

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

## Burmistrz Opola Lubelskiego

### WNIOSEK

#### o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

(podstawa prawna: art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)

#### I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko: .....
2. Nazwa zakładu pracy: .....
3. Dokładny adres zakładu pracy: .....
4. Numer telefonu: .....
5. Wnioskodawca jest: ☐ pracodawcą niebędącym rzemieślnikiem,  
☐ pracodawcą będącym rzemieślnikiem,  
☐ członkiem cechu lub Izby Rzemieślniczej (dotyczy rzemieślników)
6. Numer rachunku bankowego\*) pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

#### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: .....
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: .....
3. Data urodzenia:.....
4. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:  
☐ nauka zawodu ☐ przyuczenie do wykonywania określonej pracy
5. Młodociany pracownik ukończył:  
☐ naukę zawodu i zdał egzamin  
☐ naukę zawodu, przystąpił do egzaminu i go nie zdał  
☐ przyuczenie do wykonywania określonej pracy
6. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: .....
7. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:  
☐ branżowa szkoła I stopnia  
☐ centrum kształcenia zawodowego lub szkoła prowadząca kształcenie realizowane w formie turnusu kształcenia teoretycznego młodocianych, zgodnie z przepisami prawa  
☐ pracodawca organizował kształcenie we własnym zakresie
8. Imię i nazwisko instruktora/rów prowadzących przygotowanie zawodowe.....
9. Data zawarcia umowy o pracę między Wnioskodawcą a młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego:  
.....
10. Okres kształcenia u wnioskodawcy ..... to jest.....miesiące i ..... dni.  
(od – do)
11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia, tj. w przypadku: 1) przyuczenia do wykonywania określonej pracy 6 miesięcy lub 22 miesiące (OHP), 2) nauki w danym zawodzie 36 miesięcy, u Wnioskodawcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:.....

.....

.....

12.Data przystąpienia do egzaminu zawodowego:.....

13. Data zdania egzaminu zawodowego:.....

14. Nazwa instytucji egzaminującej: .....  
(dane OKE lub Izby Rzemieślniczej lub Zakładu Pracodawcy)

15.W przypadku przyuczenia/nauki zawodu młodocianego pracownika u innych pracodawców , należy podać nazwę i adres poprzedniego pracodawcy oraz okres kształcenia.....  
.....  
.....

**III. ZAŁĄCZNIKI – proszę zaznaczyć właściwe:**

☐ dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,

☐ dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy),

☐ dokument potwierdzający zatrudnienie osoby prowadzącej kształcenie w imieniu pracodawcy,

☐ umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,

☐ dokumenty potwierdzające krótszy okres kształcenia, jeżeli dotyczy,

☐ kopię świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia,

☐ formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,

☐ wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie za ostatnich 3 lat liczonych wstecz od daty złożenia wniosku (3x365 dni).

☐ **jeżeli młodociany pracownik zdał egzamin:** kopia dyplomu lub świadectwa lub certyfikatu potwierdzającego zdanie egzaminu albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika,

lub

☐ **jeżeli młodociany pracownik przystąpił do egzaminu i go nie zdał :** kopię świadectwa pracy albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego okres zatrudnienia oraz odpowiednio:

☐ kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia – w przypadku młodocianego pracownika ,który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego , albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie 44 zzzgb ustawy o systemie oświaty ,albo

☐ kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą, -w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do egzaminu ,albo

☐ zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego, w przypadku młodocianego pracownika ,który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu ,albo

☐ zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną – w przypadku młodocianego niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia

☐ inne – (proszę wymienić jakie) .....

.....

(miejscowość i data )

.....

( podpis pracodawcy)

**Klauzula Informacyjna**

| Lp. | Wymaganie                                                                                                                                                                                                                           | Informacja                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Tożsamość i dane kontaktowe administratora                                                                                                                                                                                          | Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą w Opolu Lubelskim przy ul. Tadeusza Kościuszki 4.<br><br>Numer telefonu 81 827-32-21 lub adres email: zeas@zeas.opolelubelskie.pl                                                |
| 2.  | Dane kontaktowe inspektora ochrony danych                                                                                                                                                                                           | Wojciech Podlaski<br><br>iod.zeas@opolelubelskie.pl                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.  | Cele przetwarzania danych osobowych                                                                                                                                                                                                 | Przyznanie bądź odmowa przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika                                                                                                                                                                         |
| 4.  | Podstawa prawna przetwarzania                                                                                                                                                                                                       | Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Ustawa o samorządzie gminnym                                                                                                                                                                                        |
| 5.  | Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f)                                                                          | Nd.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6.  | Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją                                                                                                                                               | Gmina Opole Lubelskie<br><br>Podmioty świadczące usługi utrzymania i serwisu systemów teleinformatycznych<br><br>Organy uprawnione na mocy przepisów odrębnych                                                                                                       |
| 7.  | Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony                                      | Nd.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.  | Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;                                                                                                                      | 5 lat – zgodnie z instrukcją kancelaryjną                                                                                                                                                                                                                            |
| 9.  | Inne informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania                                                                                                                                                 | Prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych; |
| 10. | Informacje o prawie do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)                                                                                                | Osobie przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych                                                                                                                                                                                                  |
| 11. | Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego                                                                                                                                                                         | Osoba której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych                                                                                                                                                                   |
| 12. | Informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych | Podanie danych jest obowiązkowe, niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika                                                                                        |
| 13. | Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu                                                                                                                                                            | Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu                                                                                                                                                                                                                         |

Z informacją zapoznałem/łam się

.....  
(miejscowość i data)

.....  
( podpis pracodawcy)