

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) na zadanie:

**„Dowożenie uczniów do szkół gminy Opole Lubelskie i odwożenie ze szkół w okresie od 1 września 2023 r. do 30 czerwca 2024 r.”**

Znak postępowania: **ZEAS.271.1.2023**

CPV: **60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego**

## **Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz środków technicznych;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
6. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy;
9. Załącznik nr 1 do umowy – protokół zdawczo – odbiorczy.
10. Załącznik nr 9 - Oświadczenie w zakresie przynależności do grupy kapitałowej.

.....  
Zatwierdził

**Lipiec 2023**

## SPIS TREŚCI

<b>Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.....</b>	<b>3</b>
<b>Część II. Tryb udzielenia zamówienia.....</b>	<b>3</b>
<b>Część III. Opis przedmiotu zamówienia.....</b>	<b>4</b>
<b>Część IV. Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>9</b>
<b>Część V. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp.....</b>	<b>9</b>
<b>Część VI. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.....</b>	<b>10</b>
<b>Część VII. Warunki udziału w postępowaniu.....</b>	<b>13</b>
<b>Część VIII. Udostępnienie zasobów.....</b>	<b>13</b>
<b>Część IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....</b>	<b>14</b>
<b>Część X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....</b>	<b>15</b>
<b>Część XI. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty.....</b>	<b>17</b>
<b>Część XII. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.....</b>	<b>18</b>
<b>Część XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....</b>	<b>19</b>
<b>Część XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....</b>	<b>20</b>
<b>Część XV. Wymagania dotyczące wadium.....</b>	<b>23</b>
<b>Część XVI. Termin związania ofertą (art. 307 ustawy Pzp).....</b>	<b>23</b>
<b>Część XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.....</b>	<b>23</b>
<b>Część XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>	<b>24</b>
<b>Część XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art.449Pzp).....</b>	<b>25</b>
<b>Część XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>25</b>
<b>Część XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....</b>	<b>26</b>
<b>Część XXII. Informacje dotyczące ofert częściowych:</b> Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.....	<b>27</b>
<b>Część XXIII. Postanowienia końcowe.....</b>	<b>27</b>
<b>Część XXIV. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego RODO.....</b>	<b>28</b>

**Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:** Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Opolu Lubelskim,  
ul. Tadeusza Kościuszki 4; 24-300 Opole Lubelskie;  
**tel./ fax:** tel. (81) 827 00 05,  
**fax.** (81) 827 21 49.  
**e-mail:** zeas@zeas.opolelubelskie.pl  
**strona:** <http://zeasopolelubelskie.bip.lubelskie.pl>

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Dowozenie uczniów do szkół gminy Opole Lubelskie i odwożenie ze szkół w okresie od 1 września 2023 r. do 30 czerwca 2024 r.”**

**Część II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) Konieczność ogłoszenia postępowania w trybie ustawy Pzp wynika z sumowania podobnych rodzajowo zamówień planowanych do udzielenia w ramach jednostki.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 310 pkt.1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Podstawa prawna opracowania SWZ:
  - a) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze późn. zm.), zwana w dalszej części niniejszej SWZ ustawą Pzp.
  - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020, poz. 2415);
  - c) Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
  - d) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j. z dnia 2022.06.29).
9. Ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w **dniu 20.07.2023 r. pod numerem 2023/BZP 00316321** oraz wywieszane w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej: <https://pzp.opolelubelskie.pl/> **Uwaga: Aby znaleźć na platformie zakupowej ZETO niniejsze postępowanie należy z menu po lewej stronie wybrać z zakładki „Jednostka” ZEAS i przejść do niniejszego postępowania.**

10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
15. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części, ze względu na specyfikę i charakter zamówienia.

### **Część III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dowozu wraz z zakupem biletów miesięcznych dla dzieci i uczniów zgodnie z ustawą – Prawo oświatowe dojeżdżających do szkół podstawowych na terenie Gminy Opole Lubelskie w roku szkolnym 2023/2024 w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno – wychowawczych określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna).
2. Dowóz i odwóz uczniów odbywać się będzie do następujących szkół podstawowych:
  - Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5;
  - Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28;
  - Szkoły Podstawowej im. Świętego Jana Pawła II w Kluczkowicach, Kluczkowice 128;
  - Szkoły Podstawowej w Wandalinie, Wandalin 71;
  - Szkoły Podstawowej w Skokowie, Skoków 84;
  - Szkoły Podstawowej im. św. Maksymiliana Marii Kolbe w Pusznie Godowskim, Pusznio Godowskie 99;
3. Przewóz uczniów obejmuje także przewozy dodatkowe - okazjonalne w zależności od potrzeb Zamawiającego. Przewozy dodatkowe, o których mowa powyżej mogą wynikać ze zmiany organizacji pracy szkoły i obejmują także imprezy szkolne, międzyszkolne.
4. Zamawiający informuje, iż na potrzeby niniejszego zamówienia przez uczniów rozumie się uczniów szkół podstawowych, wychowanków oddziałów rocznego przygotowania przedszkolnego oraz wychowanków przedszkolnych powyżej 5-tego roku życia.
5. Wykonawca na każdy miesiąc kalendarzowy wyda bilety dla dzieci uprawnionych do przejazdu wg wykazu sporządzonego przez Zamawiającego. Ceny biletów winny uwzględnić uprawnienia do zniżek i ulg wynikających ze stosownych przepisów.
6. Zamawiający najpóźniej do 25 dnia każdego miesiąca w roku szkolnym przekaze Wykonawcy zapotrzebowanie na zakup biletów. Wykaz na zakup biletów będzie przekazywany na uzgodniony adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Plik w postaci wykazu będzie przekazywany jako skan w formacie .pdf. Ze względu na zawarte dane osobowe uczniów w wykazie, plik będzie szyfrowany. Hasło szyfrowania Zamawiający ustala z Wykonawcą w drodze rozmowy telefonicznej.
7. Miesięczne bilety zostaną wydane Zamawiającemu w terminie do 28 każdego miesiąca w roku szkolnym (w miesiącu lutym do 26 na miesiąc marzec).

## PRZEWIDZIANY ROZKŁAD TRAS

<b>DOWOZY</b>			
<b>Nr</b>	<b>Trasa</b>	<b>Liczba uczniów</b>	<b>Godzina</b>
1.	Opole Lubelskie – Rozalin – Kazimierzów – Bielsko – Pomorze – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	41	7:10
2.	Opole Lubelskie – Darowne – Majdan Trzebieski – Trzebieszka – Wola Rudzka – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	26	7:10
3.	Opole Lubelskie – Ożarów – Elżbieta – Kolonia Elżbieta – Opole Lubelskie ul. Południowa – Opole Lubelskie ul. Kaliszańska – Opole Lubelskie ul. Józefowska – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	47	7:00
4.	Opole Lubelskie – Opole Lubelskie ul. Fabryczna (Janiszkowice) – Zosin – <b>Skoków Szkoła Podstawowa (wysiada około 23 uczniów)</b> – Sewerynowka – Dębiny – Ruda Maciejowska i Godowska – Emilcin – <b>Skoków Szkoła Podstawowa.</b>	78	7:10
5.	<b>Skoków Szkoła Podstawowa</b> – Leonin – Stary Franciszków – Ludwików – <b>Skoków Szkoła Podstawowa.</b>	25	7:35
6.	Opole Lubelskie ul. Fabryczna (Janiszkowice) – Truszków – Wólka Komarzycka – Stare Komarzyce – Nowe Komarzyce – Emilcin – <b>Szkoła Podstawowa w Skokowie (wysiada 14 uczniów)</b> – Zosin – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2 (wysiada 2 uczniów)</b> – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	33	6:45
7.	Opole Lubelskie – Góry Opolskie – Górna Owczarnia – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2 (wysiada 45 uczniów)</b> – <b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	49	6:50
8.	Opole Lubelskie – Ożarów – Wrzelowiec – Kluczkowice Osiedle – Kierzki - Kamionka - Kępa - Kolonia Łaziska – Kluczkowice Wieś – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa.</b>	49	7:00
9.	Opole Lubelskie – Góry Kluczkowickie II – Góry Kluczkowickie III – Góry Kluczkowickie IV <b>Ćwiętalka</b> – Świdry I – Świdry II – <b>Ćwiętalka</b> – Zadole – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa.</b>	16	7:30
10.	Opole Lubelskie – Truszków - Dąbrowa Godowska ( <b>wsiada 13 uczniów</b> ) – Pusznio Godowski <b>Szkoła Podstawowa (wysiada 13 uczniów)</b> – Białowoda ( <b>wsiada 6 uczniów</b> ) – <b>Wandalin Szkoła Podstawowa (wysiada 6 uczniów)</b> – Wandalin IV – Stanisławów ( <b>wsiada 4 uczniów</b> ) – Kręciszówka ( <b>wsiada 7 uczniów</b> ) – Kluczkowice Wieś	70	7:00

	<b>(wsiada 15 uczniów) – Kluczkowice Szkoła Podstawowa (wysiada 20 uczniów) – Góry Kluczkowickie I, II, III (wsiada 18 uczniów) – Ćwiętalka (wysiada 2 uczniów) Wandalin Widły (wsiada 3 uczniów) – Zadole I, II (wsiada 4 uczniów) – Kluczkowice Szkoła Podstawowa.</b>		
<b>ODWOZY</b>			
1.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Wola Rudzka – Trzebieszka – Majdan Trzebieski – Darowne – Rozalin – Kazimierzów – Pomorze – Bielsko – Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1.</b>	30	13:35
2.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Trzebieszka – Majdan Trzebieski – Darowne – Rozalin – Kazimierzów – Bielsko – Opole Lubelskie.</b>	37	14:35
3.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Opole Lubelskie, ul. Józefowska – Opole Lubelskie, ul. Kaliszańska – Opole Lubelskie, ul. Południowa – Kol. Elżbieta – Elżbieta – Ożarów – Opole Lubelskie.</b>	21	13:35
4.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Opole Lubelskie, ul. Józefowska – Opole Lubelskie, ul. Kaliszańska – Opole Lubelskie, ul. Południowa – Kol. Elżbieta – Elżbieta – Ożarów – Opole Lubelskie.</b>	26	13:35
5.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Szkoła Podstawowa w Skokowie – Leonin – Stary Franciszków – Opole Lubelskie, ul. Fabryczna (Janiszkowice) – Zosin – Emilcin – Ruda Maciejowska – Dębiny – Sewerynowka – Opole Lubelskie.</b>	27	14:35
6.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2 – Opole Lubelskie, ul. Fabryczna (Janiszkowice) – Zosin – Szkoła Podstawowa w Skokowie (zabiera dzieci z Komaszyc i Truszkowa) – Emilcin – Nowe Komaszycy – Stare Komaszycy – Wólka Komaszycza – Truszków – Opole Lubelskie</b>	18	14:35
7.	<b>Szkoła Podstawowa w Skokowie – Emilcin – Ruda Maciejowska – Dębiny – Sewerynowka – Zosin – Opole Lubelskie, ul. Fabryczna (Janiszkowice) – Opole Lubelskie.</b>	63	13:35
8.	<b>Szkoła Podstawowa w Skokowie – Ludwików – Leonin – Stary Franciszków – Truszków – Wólka Komaszycza – Stare Komaszycy – Nowe Komaszycy – Opole Lubelskie.</b>	25	13:35
9.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 1 – Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2 – Góry Opolskie – Górna Owczarnia – Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2.</b>	34	13:05
10.	<b>Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2 – Szkoła</b>	18	14:40

	<b>Podstawowa w Skokowie – Góry Opolskie – Górna Owczarnia – Opole Lubelskie Szkoła Podstawowa Nr 2.</b>		15:15 - czwartek w Skokowie
11.	Opole Lubelskie – Kluczkowice – <b>Ćwiętalka</b> – Góry Kluczkowickie I, II, III – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Kluczkowice Wieś – Kręciszówka – Stanisławów – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Zadole – Świdry II, I – <b>Ćwiętalka – Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Kluczkowice Wieś – Kluczkowice Osiedle – Kierzki – Kamionka - Kępa – Kolonia Łaziska – Wrzelowiec – Ożarów I – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa.</b>	73	12:10
12.	<b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Góry Kluczkowickie I, II, III – Wandalin Widły – <b>Ćwiętalka</b> – Świdry II, I – Kluczkowice Osiedle – <b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Kluczkowice Wieś – Kręciszówka – Stanisławów – <b>Szkoła Podstawowa w Wandalinie</b> – Białowoda – <b>Szkoła Podstawowa w Pusznie Godowskim</b> – Dąbrowa Godowska - Ludwików - Truszków.	38	15:10
13.	<b>Kluczkowice Szkoła Podstawowa</b> – Kluczkowice Wieś – Kluczkowice Osiedle – Kierzki – Kamionka - Kępa – Kolonia Łaziska - Ożarów	24	14:20

**8. Plan odwozów nie uwzględnia jednego lub dwóch dni, w których uczniowie klas ósmych będą kończyć zajęcia później. Dni te z konkretną godziną odwozu będą znane w sierpniu, gdy zostanie przedstawiony plan lekcji.**

**9.** Przedmiot zamówienia zapewnia również bezpłatny przewóz opiekunów, których Wykonawca zobowiązany jest zabrać z terenu miasta Opole Lubelskie w miejscu umówionym z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

**10.** Długość poszczególnych tras nie obejmuje dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających oraz odjazdu z przystanków końcowych trasy, które Wykonawca musi wliczyć w koszt oferowanej usługi.

**11.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przewozu uczniów. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia a także sugerowane trasy, mogą ulec zmianie.

**12.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany godzin dowozu i odwozu uczniów w związku z organizacją wydarzeń szkolnych, tj. rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, rekolekcje świąteczne, itp.

**13.** Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany przebiegu trasy w związku z dowozem uczniów z miejscowości nieujętych w SWZ.

**14.** Wskazana w SWZ liczba uczniów może ulegać zmianom.

**15.** W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.

**16.** Zamawiający wyraża zgodę na świadczenie usług w komunikacji regularnej.

**17.** Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.

**18.** W przypadku awarii autobusów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić autobus zastępczy na własny koszt.

**18.** Wykonanie usługi musi dokonywać się zgodnie z przepisami dotyczącymi ruchu drogowego, przepisami o kierujących pojazdami oraz bezpieczeństwa w czasie przewozu. Wymogiem jest by

realizowane kursy dowozów i odwozów do i ze szkół odbywały się autobusami dostosowanymi do przewozu odpowiedniej liczby uczniów na poszczególnych trasach.

20. Zamawiający ma prawo kontroli pojazdów oraz wszystkich spraw związanych z realizacją usługi.

21. Wykonawca do dowozu uczniów do szkół ma wykorzystywać pojazdy dopuszczone do ruchu w zakresie przewozów pasażerskich, odpowiednio oznakowane, ubezpieczone oraz spełniające wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego.

22. Środki transportu, za pomocą których Wykonawca będzie świadczył przewóz musi być **dostosowany do liczby przewożonych uczniów**, powinny być wyposażone w sprawny **system ogrzewania** zapewniający odpowiednią temperaturę w całym autobusie w okresie jesienno-zimowym oraz **urządzenie klimatyzacyjno-wentylacyjne**, a także posiadać **aktualny przegląd techniczny i ubezpieczenie**.

23. Wykonawca nie może przewozić większej liczby dzieci i towarzyszących im opiekunów niż liczba miejsc siedzących, w używanych do przewozu środków transportu.

24. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywanych przewozów w zakresie:

- a) punktualności dowozu do szkół;
- b) ogrzewania i klimatyzacji;
- c) warunków sanitarnych i technicznych;
- d) uprawnień kierowców do wykonywania przewozu.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym na koszt Wykonawcy w sytuacji wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

26. Z chwilą wejścia pasażerów do autobusu Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo w ruchu drogowym.

27. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.

28. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części ze względów organizacyjnych oraz ekonomicznych.

29. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

30. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

31. Zamawiający wymaga zastosowania środków transportu wyprodukowanych powyżej **2002 roku**.

32. Dowóz i odwóz uczniów odbywać się będzie przez Wykonawcę **minimum 9 odrębnymi pojazdami z uwzględnieniem minimalnej ilości miejsc wymaganej do transportu uczniów na poszczególnych trasach** wg rozkładu jazdy w dni nauki szkolnej od dnia 01.09.2023 r. do dnia 30.06.2024 r.

33. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca:

- a) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są już mu znane na tym etapie) firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców;
- b) w przypadku podpisania umowy Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane



kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw, robót budowlanych lub usług;

- c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
34. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
35. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zadań dotyczących zamówienia.
36. Zamówienie nie będzie realizowane w ewentualnych okresach zamknięcia szkół związanych z epidemią COVID – 19. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas pozostawiania w gotowości do świadczenia usług.

#### **Część IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamówienie realizowane będzie w terminie od dnia **1 września 2023 r.** do dnia **30 czerwca 2024 r.** z uwzględnieniem przerw w nauce z uwagi na dni ustawowo wyznaczonych jako wolne od zajęć szkolnych.

#### **Część V. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp.**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 uPzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. osób kierujących pojazdami (kierowców).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni - w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika, lub
  - b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 8** do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

#### Część VI. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp.

2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust.1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### 3. Zamawiający zgodnie wykluczy także Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Prawo zamówień publicznych, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do

wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

6) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

5. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis § 4 rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy stosuje się odpowiednio.

6. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy

konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Część VII. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa.

b) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli posiada aktualną w okresie realizacji zamówienia, licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w zakresie przewozu osób autobusem na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

c) Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie określa.

d) Zdolności technicznej lub zawodowej:

dysponuje **co najmniej 9 pojazdami**, które spełniają wymagania określone w SWZ i będą do wykonywania niniejszego zamówienia zapewniające sprawny i bezpieczny przewóz wszystkich dzieci, posiadające aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób. Środki transportu, za pomocą których Wykonawca będzie świadczył przewóz musi być dostosowany do liczby przewożonych uczniów, powinny być wyposażone w sprawny system ogrzewania zapewniający odpowiednią temperaturę w całym autobusie w okresie jesienno-zimowym oraz urządzenie klimatyzacyjno-wentylacyjne, a także posiadać aktualny przegląd techniczny i ubezpieczenie.

## **Część VIII. Udostępnienie zasobów.**

1. Zgodnie z ar. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **załącznik nr 6** do SWZ.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Zgodnie z art. 122 ustawy jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **Część IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielnie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

3. Zgodnie z art. 114 ustawy Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia mogą polegać na

zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6. W przypadku, o którym mowa w art. 114 ust. 2 i 3 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Warunek udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w części VII ust. 2 SWZ musi być spełniony przez wykonawców łącznie;
- b) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

<b>Część X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</b>
---

**ETAP SKŁADANIA OFERT** - Do oferty stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

**1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - (wg załącznika nr 2 do SWZ), stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wg załącznika nr 6 do SWZ), *(jeśli dotyczy tj. w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby)*.

**3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - (wg załącznika nr 2 do SWZ), *(jeśli dotyczy tj. w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby)*.

**ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT** - Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919).
- b) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg **załącznika nr 3** do SWZ.
- c) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane – wg **załącznika nr 4** do SWZ.
- d) Wykaz osób, zamówienia skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę.**

Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. wymaga przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierowcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, (Dz. U. 2020 poz. 1320) zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający wymaga, aby dane te były aktualizowane na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników.

Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania wskazanego w szczególności poprzez kontrolę na miejscu wykonania usług.

- e) oświadczenia Wykonawcy (**załącznik nr 9**), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 1. a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 670), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.



## **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2. W zakresie nieuregulowanym uPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:

– Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

– Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### **Część XI. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty.**

**1. Formularz ofertowy, wg załącznika nr 1 do SWZ.**

*Wymagana forma:*

*Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

**2. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:

**a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu oferty).

**b) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy do oferty załączyć pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

**Część XII. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SWZ i musi być zgodna z wymaganiami SWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1** do SWZ.
 W formularzu ofertowym, wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
    - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z art. 125 ust. 1 – **załącznik nr 2** do SWZ;
    - Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 6** do SWZ;
    - Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
7. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Dla uniknięcia wątpliwości, nie stanowi prawidłowego złożenia oferty, przedłożenie zeskanowanego dokumentu opatrzonego podpisem własnoręcznym.
8. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346), w szczególności w formatach: .doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .ods, .pdf, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu .pdf.
9. Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnice przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku z zaznaczeniem, że stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty

jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

**11.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W celu dokonania zmian w złożonej ofercie lub wycofania oferty należy postępować zgodnie z instrukcją użytkownika zamieszczona na Platformie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**13.** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje w tym zakresie zwrotu kosztów.

**14.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem punktu 8 poniżej i art. 187, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**15.** Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**16.** Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**17.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

**18.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

### **Część XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**1.** Termin składania ofert: do dnia **31.07.2023 r.**, do godz. **10:00** za pośrednictwem Platformy Zamówień Publicznych ZETO PZP.

**2.** Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

**3.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.

4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, o którym mowa w ust. 1 nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Część XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: (1) **Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP: <https://pzp.opolelubelskie.pl/>** (Uwaga: Aby znaleźć na platformie zakupowej ZETO niniejsze postępowanie należy z menu po lewej stronie wybrać z zakładki „Jednostka” ZEAS i przejść do niniejszego postępowania), poczty elektronicznej: [zeas@zeas.opolelubelskie.pl](mailto:zeas@zeas.opolelubelskie.pl) - którą należy traktować wyłącznie jako tzw. „awaryjną”, w przypadku problemów technicznych,

2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

3. Instrukcja Użytkownika - korzystania z Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP znajduje się na Portalu, w zakładce „Pomoc”.

4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zamówień Publicznych ZETOPZP, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://pzp.opolelubelskie.pl/> oraz uznaje go za wiążący.

5. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

- zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://pzp.opolelubelskie.pl/#/authentication/login>;
- Wykonawca aby przystąpić do postępowania musi założyć konto na Platformie <https://pzp.opolelubelskie.pl/#/authentication/register> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, otrzymuje link aktywacyjny a następnie ustanawia hasło;
- Proces rejestracji Wykonawcy jest w pełni automatyczny, po zarejestrowaniu należy podać dane firmy, którą osoba zakładająca konto reprezentuje.
- Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia

oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i powiadomień mailowych.

6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1320) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej jako "Rozporządzenie") określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer;
- Włączona obsługa JavaScript;
- Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- Podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.

7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 powołanego powyżej Rozporządzenia określa:

- Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .doc, .pdf, .zip, docx, xls, rar, 7zip, ipg, ipeg, png, txt oraz innych formach plików określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) z wyjątkiem formatów wykonywalnych (takich jak np. EXE, COM, DLL, BAT).
- Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych ZETOPZP i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;

8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy Microsoft Azure, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.

9. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. **Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

11. Pod pojęciem Platforma należy rozumieć: „Platforma” – serwis internetowy dostępny pod adresem: <https://pzp.opolelubelskie.pl/> o charakterze zamkniętym, prowadzony przez Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej ZETO Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, w ramach którego dochodzi do organizowania aukcji elektronicznych, zapytań ofertowych, udzielania zamówień publicznych w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), składania ofert handlowych, elektronicznej komunikacji oraz świadczenia innych usług związanych z handlem. Funkcjonalność Platformy zakupowej może się różnić w zależności od warunków umowy współpracy podpisanej między Administratorem Systemu, a Klientem Administratora Systemu.

**12.** Pod pojęciem „kwalifikowany podpis elektroniczny” należy rozumieć – podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 ze zm.).

**13.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**14.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem referencyjnym przedmiotowego postępowania.

**15.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- Janusz Gąsior, Tel. 081 827 00 05,
- Karolina Plis, Tel. 081 827 33 60,
- Mateusz Woś, Tel. 081 827 33 60.

**16.** Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest o ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: <https://pzp.opolelubelskie.pl/>. (Uwaga: Aby znaleźć na platformie zakupowej ZETO niniejsze postępowanie należy z menu po lewej stronie wybrać z zakładki „Jednostka” ZEAS i przejść do niniejszego postępowania).

**17.** Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.

**18.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**19.** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 19 powyżej, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**20.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**21.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

**22.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**23.** Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

**24.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

**25.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

**26.** Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

27. W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6.

#### **Część XV. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Nie dotyczy

#### **Część XVI. Termin związania ofertą (art. 307 ustawy Pzp).**

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni, tj. do **29.08.2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może jedno krotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

#### **Część XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca oblicza cenę (z podatkiem od towarów i usług) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

***Cenę należy podać w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SWZ.***

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku - złote i grosze. W przypadku braku zaokrąglenia ceny lub jakiegokolwiek składnika ceny do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze) zamawiający dokona takich zaokrągleń jeżeli poprawa takiej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty.
3. W rozliczeniu między Wykonawcą a Zamawiającym będzie obowiązywać cenę ryczałtowa, wyrażona ceną za bilet miesięczny. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
4. Oferta powinna uwzględniać bezpłatny bilet miesięczny dla opiekunów przewożonych uczniów.
5. Droga pomiędzy bazą Wykonawcy (przewoźnika), a miejscem rozpoczynania trasy dowożenia nie będzie objęta końcowym rozliczeniem za świadczoną usługę dowożenia, ani żadną dopłatą z tego tytułu.
6. Okres ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych należy uwzględnić w kalkulacji ceny (tj. przerwę w świadczeniu usługi transportowej w związku z organizacją roku szkolnego).
7. Za podanie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.
8. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) obowiązującą na dzień składania oferty.

**Część XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) **Cena oferty brutto - Cn – 60 %**  
b) **Rocznik środka transportu – wiek taboru „R” – 40 %**

Punkty za kryterium „Cena” czyli C zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C \text{ min}/C_b \times 60 \text{ pkt})$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

**C min** - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty,

**C<sub>b</sub>** - cena oferowana przez badanego wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony formularz oferty.

Punkty w kryterium rocznik środka transportu – **wiek taboru „R”** zostaną przyznane w skali:

<b>Rocznik środka transportu wiek taboru „R”</b>	<b>Liczba punktów</b>
rok produkcji 2002-2005	8 pkt
rok produkcji 2006-2009	16 pkt
rok produkcji 2010-2013	24 pkt
rok produkcji 2014-2017	32 pkt
rok produkcji 2018-2023	40 pkt

Ocenie punktowej podlega każdy z **9 środków transportu** spełniający wymagania przedstawione przez Zamawiającego. Wielkość **R** liczona jest jako średnia punktów uzyskanych w ocenie przez poszczególne środki transportu, liczona według wzoru:

$$R = (R_1+R_2+R_3+R_4+R_5+R_6+R_7+R_8+R_9)/9$$

gdzie:

**R** – liczba punktów przyznanej danej ofercie w kryterium wiek taboru

**R1** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 1

**R2** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 2

**R3** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 3

**R4** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 4

**R5** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 5

**R6** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 6



**R7** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 7

**R8** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 8

**R9** – liczba punktów za rok produkcji środka transportu nr 9

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$P = C + R$$

gdzie:

**P** – przyznana ilość punktów

**C** – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena”

**R** – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Rocznik środka transportu – wiek taboru”

W zakresie Kryterium wiek pojazdów, którymi będzie realizowana usługa dowozu rok produkcji pojazdów musi być wyrażony rokiem kalendarzowym.

#### **Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w w /w kryteriach.

### **Część XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy (art.449Pzp).**

#### **1. Nie dotyczy**

### **Część XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 2.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8** do SWZ.
- 3.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 4.** Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 253 ustawy Pzp.
- 6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert

pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania (art. 309 uPzp).

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Część XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

### **1. INFORMACJE OGÓLNE**

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
- Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
- Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie
  - b) skarga do sądu

### **2. ODWOŁANIE**

- Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
- Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 516-521 ustawy Pzp.

### **3. SKARGA DO SĄDU**

- Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 579 i następnych ustawy Pzp.
- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **Część XXII. Informacje dotyczące ofert częściowych:**

##### **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **Część XXIII. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wymaga, ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.  
 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.  
 9. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.  
 10. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 uPzp.  
 11. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121.  
 12. Zamawiający nie zastrzega wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**Część XXIV. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego RODO.**

Lp.	Wymaganie	Informacja
1.	Tożsamość i dane kontaktowe administratora	Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą w Opolu Lubelskim przy ul. Tadeusza Kościuszki 4. Numer telefonu 81 827-32-21 lub adres email: zeas@zeas.opolelubelskie.pl
2.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Wojciech Podlaski iod.zeas@opolelubelskie.pl
3.	Cele przetwarzania danych osobowych	Wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu, zapytania ofertowego realizowanego w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
4.	Podstawa prawna przetwarzania	art. 6 ust. 1 lit. c RODO Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
5.	Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f)	Nd.
6.	Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie Podmioty świadczące usługi utrzymania i serwisu systemów teleinformatycznych Organy uprawnione na mocy przepisów odrębnych

7.	Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony	Nd.
8.	Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;	Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
9.	Inne informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania	Prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
10.	Informacje o prawie do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)	Osobie przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych
11.	Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Osoba której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
12.	Informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
13.	Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu